Numer sprawy PO VII WB 262.12.2020 Załącznik Nr 1

do Opisu przedmiotu zamówienia

**FORMULARZ CENOWY**

Zarejestrowana nazwa firmy …………………………………………………….………………………………..……………………

Siedziba firmy ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Adres firmy …….................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Numer telefonu .......................................... Numer faksu ……………………

E-mail …………………………………www ……………………………

REGON …………………….……………… NIP ………………………………………………….....

Odpowiadając na ogłoszenie zamieszczone w na stronie internetowej Zamawiającego na **:** „**Zakup wraz z dostawą i z wniesieniem sprzętu informatycznego do siedziby Prokuratury Okręgowej w Bielsku – Białej przy ulicy Legionów 79**” oferujemy wykonanie zamówienia i proponujemy :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Sprzęt** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena brutto**  **kol. 3 x kol. 4** | **Czas realizacji zamówienia** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | **Switch HP 2530 24-PoE+ (J9779A)**  **Obsługa PoE+** | 2 szt. |  |  | **PILNE !!!!**  do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 2 | **Pakiet Office 2019 Professional** | 5 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 3 | **Pamięć RAM DDR3 2x8GB**  **6 zestawów**  rodzaj pamięci DDR3, całkowita pojemność pamięci 16GB, częstotliwość szyny pamięci 1600MHz, liczba pamięci w zestwie 2, CAS Latency CL9, radiator TAK | 7 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 4 | **Dysk 1TB M.2 SATA SSD** kompatybilny z DELL Vostro 5568 | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 5 | **Pendrive SANDISK Ultra 3.0 32 GB** | 30 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 6. | **Przenośna bacteria DELL POWER Companion PW7015L – Vostro 5568** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 7. | **Mysz optyczna DELL MS116p USB 1000dpi czarna** | 50 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 8. | **Oryginalna bateria DELL Vostro 15 5568** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 9. | **Kabel sieciowy kat.6a, S/FTP, 2m, 1m, niebieski** | po 30 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 10. | **Bezprzewodowa klawiatura i mysz DELL KM7120W** | 4 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 11. | **Myszka bezprzewodowa Logitech M185** | 30 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 12. | **Logitech HD Webcam C270**  **Słuchawki z mikrofonem Logitech H390** | po 2 kpl |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 13. | **Przewodowa klawiatura PREMIUM DELL KB216** | 50 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 14. | **Dysk serwerowy DELL 1.2 TB 3.5” SAS-3 (12Gb/s)** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 15. | **Icy BOX Uchwyt biurkowy na 3 monitory (IB-MS505-TI) do 32 cali** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 16. | **Samsung 2TB 2,5” SATA SSD 870 QVQ** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 17. | **Dysk serwerowy DELL 1.2 TB 2.5” SAS-3 (12Gb/s)** | 4 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 18. | **Dysk WD RED 6TB 5400obr. 256MB** | 4 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| 19. | **Mysz Logitech MX Master 25 910-005139, 4000 dpi** | 2 szt. |  |  | do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy |
| Wszystkie w/w urządzenia są nowe i objęte gwarancją producenta.  Ponadto do dostarczonego sprzętu załączono komplet dokumentów potwierdzających parametry, gwarancję, warunki serwisu wraz z informacją o punktach serwisowych.  Wszystkie dokumenty są sporządzone w języku polskim. | | | | | |
| **SUMA KOL.5 :** | | | | **…………………………… ZŁOTYCH BRUTTO** | |

**Cena brutto oferty** **( kol. 5 ) …..……….………….………… złotych**

**Słownie: ………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………..**

**Ponadto :**

1. Oświadczamy, że powyższe informacje zawierają wszystkie koszty i dane, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

3. Oświadczamy, że posiadamy stosowną wiedzę i doświadczenie niezbędne do właściwego świadczenia przedmiotu zamówienia.

4 Oświadczamy, że załączony do ogłoszenia o zamówieniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ……. do …… informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca winien wtedy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp).

Podpis, pieczątka Wykonawcy

( lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

………………………………